

Municipiul Bucuresti
Autoritatea Municipala de Reglementare a Serviciilor Publice – AMRSP

Bd. Regina Elisabeta nr. 41, sector 5, Bucuresti
Tel./Fax. 021.311.21.18; 021.311.20.63
e-mail : secretariat@amrsp.com.ro;
www.amrsp.com.ro

CIF 26246549
Cont RO74TREZ70521F155000XXXX
Trezoreria sector 5, Bucuresti



Compartimentul Energetic si Iluminat

Aprobat
Director General
Adrian CRISTEA

RAPORT DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE
a procedurilor si instructiunilor detinute de operatorul RADET București, prevazute in
Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

Statutul Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice București – AMRSP aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 339/2009, și prin Hotărârea CGMB nr. 112 din 30.08.2012 prevede în Capitolul 4, la art.15 - "Activitatea de reglementare servicii energetice se desfasoara in cadrul Departamentului Reglementare Servicii Energetice si are urmatoarele obiective si atributii:

l) prezentarea de propuneri privind indicatorii de performanță pentru operatorii locali participanți la piața de servicii comunale de utilități energetice, în vederea supunerii spre aprobare CGMB, conform legii;

m) aprobă sau respinge motivat, metodele de masurare și evaluare a indicatorilor de performanță propuși de operatori sau utilizatori;

n) monitorizează și certifică conformitatea calității serviciilor publice aflate sub supraveghere cu nivelele de calitate prevăzute, verifică realizarea indicatorilor tehnici și de servire a utilizatorilor din contractele de concesiune/gestiune delegată și poate propune penalități pentru nerespectarea angajamentelor contractuale de către operator (prestator/concesionar), în conformitate cu prevederile contractului de concesiune/delegare a gestiunii;

o) realizează o bancă de date a indicatorilor de performanță, precum și ale altor informații primite de la operatori, consumatori, terți, cuprinzând, între altele, informații relevante pentru realizarea Nivelurilor de Serviciu și ale altor oricăror informații cu caracter public, necesare pentru aprecierea serviciilor".

În luna octombrie 2017, AMRSP, prin reprezentanții Compartimentului Energetic si Iluminat a desfășurat activitatea de monitorizare și evaluare a procedurilor si instructiunilor detinute de operatorul RADET București, prevazute in Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al MB, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016, conform „Programului de Monitorizare” care a fost transmis anterior la RADET. S-au verificat și analizat procedurile si instructiunile existente la operatorul RADET București, prevazute in Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al MB, la Sectia Producere - CTZ Casa Presei, CT Cvartal, la Sectiile Termoficare Sector 1, Sector 2, Sector 3, Sector 4, Sector 5 si Sector 6, la Departamentul Furnizare Clienti si la Serviciul Comunicare si Relatii cu Publicul.

În data de **03.10.2017** reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Centrale Termice – CTZ Casa Presei Libere**, documentatia prevazuta de art. 75, instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor prevazuta de art. 115 si art. 116 din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție, de către CTZ Casa Presei Libere, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 51/03.10.2017 semnată de reprezentanții Secția Centrale

Termice- CTZ Casa Presei Libere, Biroului Monitorizare Activitate RADET și cei ai AMRSP care este atașată Raportului.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- documente primare și baza de date în format electronic privind modul de înregistrare și rezolvare al întreruperilor
- rapoartele zilnice de activitate ale operatorilor
- parametri agentului termic produs
- documente, instrucțiuni și proceduri tehnice
- fișa de laborator pentru apa de adaos

Verificare documentație conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București

-	<i>Sectia Centrale Termice- CTZ Casa Presei Libere</i> La aceasta sectie a fost verificata documentatia prevazuta de Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru serviciul productie. Conform prevederilor art. 115 si art. 116 din Regulament exista proceduri de evidentiere a incidentelor si avariilor insa nu se intocmeste o Fisa de avarie. Evenimentele se consemneaza in Raportul de activitate al operatorilor, se analizeaza de catre personalul de conducere al centralei, care propune masuri de remediere a acestora. Pana in prezent nu au fost inregistrate avarii care sa necesite intocmirea unei „Fise de avarie” in care sa fie analizate evenimentele si masurile care trebuie luate pentru prevenirea aparitiei acestora pe viitor. Au fost verificate Rapoartele de activitate din 23.04.2017 si 03.06.2017, zile in care au fost inregistrate intreruperi in functionarea CAF-urilor. In data de 23.04.2017, ora 3,30 au fost inregistrate fluctuatii de tensiune in alimentarea cu energie electrica fapt care a condus la oprirea CAF-ului nr.6. De asemenea, in Raport este consemnata situatia functionarii protectiilor, temperatura agentului termic, consumul de gaze naturale precum si informatii utile pentru tura urmatoare(nivelul oxigenului dizolvat in apa, presiune gaze naturale). In data de 03.06.2017 a fost intrerupta functionarea CAF-ului nr.5, la ora 0,20, din cauza scaderii presiunii agentului termic pe retur sub limita de functionare, inregistrandu-se o avarie pe rețeaua de transport primara. Toate evenimentele care influenteaza functionarea normala a instalatiilor de productie a energiei termice sunt consemnate de operatorii centralei in „Rapoartele zilnice” si sunt analizate, in cel mai scurt timp, de catre personalul de conducere al centralei. Parametri de calitate ai agentului termic precum si alti parametri privind functionarea CAF-urilor sunt inregistrati automat in programul de calcul si sunt monitorizati de personalul de exploatare care intervine, daca sunt abateri de la valorile programate ale acestora. In cadrul CTZ, exista laborator de analiza a calitatii apei de adaos dotat corespunzator cu aparatura si personal de specialitate si in conformitate cu art. 232 si art. 233. Controlul si supravegherea regimului chimic al acesteia se face prin analize periodice, rezultatele consemnandu-se intr-o „Fisa de laborator”. Functia de rezultatele obtinute, in urma analizelor, se intervine pentru reglarea regimului chimic al apei de adaos prin adaugarea de substante de catre operatori in timpul programului de lucru si se consemneaza tipul substantei si cantitatea in „Raportul de activitate”.
---	--

În data de **05.10.2017**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Centrale Termice - Centrale Termice de Cvartal**, documentația prevăzută de art.75, instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor prevăzută de art.115 și art.116 din „Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016 și parametri de calitate ai agentului termic furnizat de CT Cvartal în luna martie 2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție de către Secția Centrale Termice de Cvartal, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 52/05.10.2017, semnată de reprezentanții Secției Centrale Termice - Centrale Termice de Cvartal, Biroului Monitorizare Activitate RADET și cei ai AMRSP, care este atașată Raportului.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- baza de date în format electronic privind modul de înregistrare și rezolvare al întreruperilor
- parametri agentului termic produs
- documente, instrucțiuni și proceduri tehnice

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al municipiului Bucuresti

-	<i>Sectia Centrale Termice- CT Cvartal</i> In urma verificarilor documentatiei prevazute de Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru serviciul productie am constatat ca exista proceduri de evidentiare a incidentelor si avariilor insa nu se intocmeste o Fisa de Avarie. Aceste evenimente se consemneaza in Registrul de „Procese verbale” de schimb de tura al fochistilor. De asemenea in procesul verbal se consemneaza toate informatiile legate de consumurile de gaze naturale, energie electrica si apa rece, energia termica livrata, consumul de apa de adaos. Conform art.35, personalul de exploatare consemneaza in Registrul de Procese Verbale de schimb de tura, evenimentele si regimul de functionare al instalatiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de regim și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă. In „Jurnalul de incidente si avarii” care se tine la nivel de sectie, se consemneaza toate informatiile legate de evenimentele inregistrate in centralele termice si pe rețeaua de distributie a agentului termic secundar, pentru incalzire si apa calda, precum si data/ora intreruperii serviciului si data/ora reluării serviciului. Conform prevederilor art. 75, art. 232 si art. 233, in centralele termice se face analiza calitatii agentului termic, controlul si supravegherea regimului chimic al acestuia facandu-se prin analize periodice, rezultatele consemnandu-se intr-o Fisa de Laborator(Ordin e Lucru). Functie de rezultatele obtinute in urma analizelor se poate interveni prin masuri de evitare a avarierii instalatiilor si de eficientizarea acestora .
---	---

În data de **12.10.2017**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Termoficare Sector 1**, documentatia prevazuta de art. 9, documente referitoare la constructii energetice, art.12, fise tehnice, art.115 si art.116, instructiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor, art.75, baze de date pentru indicatorii de performanta, art.135, Foi de manevra, art.149, Fisa postului, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție de către Secția Termoficare Sector 1 documente care sunt cuprinse și în Fișa de Monitorizare nr. 53/12.10.2017, semnată de reprezentanții Secției Termoficare Sector 1, Biroului Monitorizare Activitate RADET și de cei ai AMRSP, care este atașată „Raportului”, dupa cum urmeaza:

- Baze de date inregistrare reclamatii, parametri de calitate, intreruperi, programe lucrari mentenanta
- Documentatie tehnica la PT si MT
- Fise tehnice
- Fisa postului
- Documente, instructiuni si proceduri tehnice

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

-	<i>Sectia Transport, Distribuție și Furnizare Sector 1</i> La aceasta sectie a fost verificata documentatia, prevazuta in articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru Serviciul de transport si distributie care se regaseste in cadrul Sectiei. Astfel, la ST Sector 1 exista documentele prevazute la art. 9 alin. (2), lit. e)-t), art. 12, alin. (1) si (2), art. 13, alin. (1)-(3), art. 14, alin. (1)-(4). De asemenea referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul intocmeste documente conform art. 17, alin. (1)-(4). Analiza si evidenta avariilor, prevazute in Sectiunea a 7-a din Regulament, sunt reglementate de o procedura proprie, unitara, intocmita de operator si aplicata la nivelul sectiilor de termoficare. A fost analizata Foaia de Manevra nr.47490 din 22.06.2017 in care sunt consemnate toate informatiile si manevrele necesare interventiei pentru remedierea avariei. De asemenea, Foia de Manevra contine informatii privind consumatorii afectati, schita zonei afectate de manevra si fisa tehnica a avariei conform procedurilor PO-84.02. Editia 2, Revizia 5 „Realizarea manevrelor in sistemul de transport/producere a energiei termice”. In cazul aparitiei unui eveniment la rețeaua de distributie, personalul sectiei este instruit sa anunte in scris utilizatorii prin afisarea informatiilor la intrarea in imobil, conform art. 81, alin (1). Graficele de verificari ale rețelei de transport au in vedere respectarea art. 187, alin. (1)-(7) si art. 190, alin. (1)-(3). Pentru rețeaua de distributie se respecta prevederile art. 222, alin. (1)-(7) iar pentru exploatarea statiilor si punctelor termice, operatorul intocmeste documente si urmareste reglementarile prevazute
---	---

de art. 240, art. 241 și art. 242.

În data de **17.10.2017**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Termoficare Sector 2**, documentatia prevazuta de art. 9, documente referitoare la constructii energetice, art.12, Fise tehnice, art.115 si art.116, instructiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor, art.13 privind numerotarea si inscripționarea instalatiilor, art.14 privind instructiunile si procedurile interne, art.17 privind evidentele tehnice de exploatare si inscripționarea locurilor periculoase, art. 37-64 privind modul de inregistrare, analiza si interventie in cazul aparitiei unei avarii, art.75, baze de date pentru indicatorii de performanta, art.135 Foi de manevra, art.149 Fisa postului, art 240 -242 privind exploatarea statiilor si punctelor termice, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție de către Secția Termoficare Sector 2 documente care sunt cuprinse și în Fișa de Monitorizare nr. 54/17.10.2017, semnată de reprezentanții Secției Termoficare Sector 2, Biroului Monitorizare Activitate RADET și de cei ai AMRSP, care este atașată „Raportului”, dupa cum urmeaza:

- Baze de date inregistrare reclamatii, parametri de calitate, intreruperi, programe lucrari mentenanta
- Documentatie tehnica la PT si MT
- Fise tehnice
- Fisa postului
- Documente, instructiuni si proceduri tehnice

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

- *Secția Transport, Distribuție și Furnizare Sector 2*
La aceasta sectie a fost verificata documentatia, prevazuta in articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru Serviciul de transport si distributie care se regaseste in cadrul Sectiei. Astfel, la ST Sector 2 exista documentele prevazute la art.9 alin.(2), lit.e)-t), art.12, alin.(1)si(2), art.13, alin.(1)-(3), art.14, alin.(1)-(4). De asemenea referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul intocmeste documente conform art. 17, alin. (1)-(4). Analiza si evidenta avariilor, prevazute in Sectiunea a 7-a din Regulament, sunt reglementate de o procedura proprie, unitara, intocmita de operator si aplicata la nivelul sectiilor de termoficare. In cazul aparitiei unui eveniment la rețeaua de distributie, personalul sectiei este instruit sa anunte in scris utilizatorii prin afisarea informatiilor la intrarea in imobil, conform art. 81, alin (1). Graficele de verificari ale rețelei de transport au in vedere respectarea art.187, alin.(1)-(7) si art.190, alin.(1)-(3). Pentru rețeaua de distributie se respecta prevederile art.222, alin.(1)-(7) iar pentru exploatarea statiilor si punctelor termice, operatorul intocmeste documente si urmareste reglementarile prevazute de art. 240, art. 241 si art. 242.
Au fost solicitate si obtinute in copie, FM nr.78421/17.10.2017 avand ca obiectiv „Remediere avarie tur Dn 600 tronson CM7 – CM11”. Documentele, intocmite ca urmare a acestor evenimente, respecta prevederile procedurii PO-84.02. Editia 2, Revizia 5 „Realizarea manevrelor in sistemul de transport/producere a energiei termice”.
Conform art.81, ali.(1), „Distribuitorul trebuie să anunțe utilizatorii, în scris, prin anunțuri afișate la intrarea în imobil”, in acest sens a fost obtinut anuntul scris afisat la intrarea in bloc prin care locatarii erau anuntati de intreruperea din data de 18.10.2017, de la ora 9,00 la ora 14,00.
Au fost de asemenea obtinute documente cu instructiunile referitoare la accesul in incinta si la instalatii conform art.3, alin.(2), lit.p).

În data de **19.10.2017**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Termoficare Sector 3**, documentatia prevazuta de art. 9, documente referitoare la constructii energetice, art.12, Fise tehnice, art.115 si art.116, instructiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor, art.13 privind numerotarea si inscripționarea instalatiilor, art.14 privind instructiunile si procedurile interne, art.17 privind evidentele tehnice de exploatare si inscripționarea locurilor periculoase, art. 37-64 privind modul de inregistrare, analiza si interventie in cazul aparitiei unei avarii, art.75, baze de date pentru indicatorii de performanta, art.135 Foi de manevra, art.149 Fisa postului, art 240 -242 privind exploatarea statiilor si punctelor termice, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție de către Secția Termoficare Sector 3 documente care sunt cuprinse și în Fișa de Monitorizare nr. 55/19.10.2017, semnată de reprezentanții Secției Termoficare Sector 3, Biroului Monitorizare Activitate RADET și de cei ai AMRSP, care este atașată „Raportului”, după cum urmează:

- Baze de date înregistrare reclamații, parametri de calitate, intreruperi, programe lucrări mentenanță
- Documentație tehnică la PT și MT
- Fișe tehnice
- Fișa postului
- Documente, instrucțiuni și proceduri tehnice

Verificare documentație conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București

-	<i>Secția Transport, Distribuție și Furnizare Sector 3</i> La această secție a fost verificată documentația, prevăzută în articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București, pentru serviciul de transport și distribuție care există în cadrul Secției. Astfel, la ST Sector 3, există documentele prevăzute la art. 9 alin. (2), lit. e)-t), art. 12, alin. (1) și (2), art. 13, alin. (1)-(3), art. 14, alin. (1)-(4). De asemenea referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul întocmește documente conform art. 17, alin. (1)-(4). Analiza și evidența avariilor, prevăzute în Secțiunea a 7-a din Regulament, sunt reglementate de o procedură proprie, unitară, întocmită de operator și aplicată la nivelul secțiilor de termoficare. În cazul apariției unui eveniment, la rețeaua de distribuție, personalul secției este instruit să anunțe în scris utilizatorii, prin afișarea informațiilor la intrarea în imobil, conform art. 81, alin. (1). Graficele de verificări ale rețelei de transport au în vedere respectarea art. 187, alin. (1)-(7) și art. 190, alin. (1)-(3). Pentru rețeaua de distribuție se respectă prevederile art. 222, alin. (1)-(7) iar pentru exploatarea stațiilor și punctelor termice, operatorul întocmește documente și urmărește reglementările prevăzute de art. 240, art. 241 și art. 242. Au fost solicitate și obținute în copie FM nr. 74532 /03.10.2017 având ca obiectiv „Remediere avarie Dn 800, camin CS 15; Tronson CS 15 – C1 remediere avarie tur Dn 500”. Documentele, întocmite ca urmare a acestui eveniment, respectă prevederile procedurii PO-84.02. Ediția 2, Revizia 5 „Realizarea manevrelor în sistemul de transport/producere a energiei termice”, Conform art.189, alin.(4) „Rezultatele controlului rețelei termice primare se înscriu în fișa tehnică a tronsonului controlat, iar locurile controlate se notează pe schema tronsonului de rețea”. În acest sens a fost solicitat și obținut Ordinul de lucru nr.9834 din 26.10.2017 de întreținere și control rețea primară la tronsoanele CM11-PV1 și CV15-CS15, în care sunt consemnate rezultatele controlului efectuat. De asemenea, au fost solicitate și obținute documente referitoare la controlul indicilor chimici ai agentului termic, conform prevederilor art. 232 și 233 din Regulament privind controlul și supravegherea regimului chimic al agentului termic. Au fost verificate documentele întocmite de operator conform procedurii proprii. Astfel, operatorul face verificări, ale calitatii(duritatii) agentului termic primar și secundar, cu ritmicitatea prevăzută de procedură iar rezultatele se consemnează într-un „Raport de lucru” întocmit de personalul specializat al sectorului. În acest sens a fost verificat Raportul de lucru 9704/1 din 23.10.2017. În cazul în care rezultatele nu sunt conforme, este anunțată conducerea sectorului pentru luarea măsurilor necesare remedierii situației.
---	---

În data de **26.10.2017**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Termoficare Sector 5**, documentația prevăzută de art. 9, documente referitoare la construcții energetice, art.12, fișe tehnice, art.115 și art.116, instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor, art.13 privind numerotarea și inscripționarea instalațiilor, art.14 privind instrucțiunile și procedurile interne, art.17 privind evidențele tehnice de exploatare și inscripționarea locurilor periculoase, art. 37-64 privind modul de înregistrare, analiză și intervenție în cazul apariției unei avarii, art.75, baze de date pentru indicatorii de performanță, art.135 Foi de manevră, art.149 Fișa postului, art. 240-242 privind exploatarea stațiilor și punctelor termice, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare, au fost puse la dispoziție de către Secția Termoficare Sector 5, documente care sunt cuprinse și în Fișa de Monitorizare nr. 57/26.10.2017, semnată de reprezentanții Secției Termoficare Sector 5, Biroului Monitorizare Activitate RADET și de cei ai AMRSP, care este atașată „Raportului”, după cum urmează:

- Baze de date înregistrare reclamații, parametri de calitate, intreruperi, programe lucrări mentenanță
- Documentație tehnică la PT și MT

- Fise tehnice
- Fisa postului
- Documente, instructiuni si proceduri tehnice

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

- *Sectia Transport, Distribuție și Furnizare Sector 5*
La aceasta sectie, a fost verificata documentatia, prevazuta in articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru Serviciul de transport si distributie care se regasesc la Sectia de Termoficare. Astfel, la ST Sector 5 exista documentele prevazute la art. 9 alin. (2), lit. e)-t), art. 12, alin. (1) si (2), art. 13, alin. (1)-(3), art. 14, alin. (1)-(4). De asemenea referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul intocmeste documente conform art. 17, alin. (1)-(4).
Analiza si evidenta avariilor, prevazute in Sectiunea a 7-a din Regulament, sunt reglementate de o procedura proprie, unitara, intocmita de operator si aplicata la nivelul sectiilor de termoficare. In cazul aparitiei unui eveniment la rețeaua de distributie, personalul sectiei este instruit sa anunte in scris utilizatorii, prin afisarea informatiilor la intrarea in imobil, conform art. 81, alin (1). Graficele de verificari, ale rețelei de transport, au in vedere respectarea art. 187, alin. (1)-(7) si art. 190, alin. (1)-(3). Pentru rețeaua de distributie se respecta prevederile art. 222, alin. (1)-(7) iar pentru exploatarea statiilor si punctelor termice, operatorul intocmeste documente si urmareste reglementarile prevazute de art. 240, art. 241 si art. 242.
A fost solicitata si obtinuta o copie dupa Foia de manevra nr.75986/09.10.2017, avand ca obiectiv „Inlocuit conducta Dn500 pe tronsonul CPP6-CPP9”. Documentele, intocmite ca urmare a acestui eveniment, respecta prevederile procedurii PO-84.02. Editia 2, Revizia 5 „Realizarea manevrelor in sistemul de transport/producere a energiei termice”,
Conform art.189, alin.(4) „Rezultatele controlului rețelei termice primare se înscriu în fișa tehnică a tronsonului controlat, iar locurile controlate se notează pe schema tronsonului de rețea”. In acest sens a fost solicitat si obtinut Ordinul de lucru nr.3780 din 31.10.2017 de intretinere si control rețea primara la tronsoanele CR4-CA4 si CI3-CR1, in care sunt consemnate rezultatele controlului efectuat.
De asemenea, au fost solicitate si obtinute, documente referitoare la controlul indicilor chimici ai agentului termic conform art. 232 si 233 din Regulament, privind controlul si supravegherea regimului chimic al agentului termic, au fost verificate documentele intocmite de operator conform procedurii proprii. Astfel, operatorul face verificari ale calitatii(duritatii) agentului termic primar si secundar, cu ritmicitatea prevazuta de procedura iar rezultatele se consemneaza intr-un „Raport de lucru” intocmit de personalul specializat al sectorului. In acest sens a fost verificat Raportul de lucru 3832/1. In cazul in care rezultatele nu sunt conforme, este anuntata conducerea sectorului pentru luarea masurilor necesare remedierii situatiei si eficientizarea instalatiilor in cauza.

La verificarea indicatorilor de performanță, din partea RADET a participat următorul personal:

din partea RADET:

Daniel **MORARU** – Sef Sectie Centrale Termice
Ioan **CIUDOESCU** – Sef Sectie Termoficare Sector 1
Florin **CRISTEA** – Sef Sectie Termoficare Sector 2
Daniela **BULIGA** – ing. Sectie Termoficare Sector 3
Iulian **CAZACU** – Adj.Sef Sectie Termoficare Sector 5
Romeo **TUDOR**– ing. Biroul Monitorizare Activitate
Constantin **PETRIU**–ing. Biroul Monitorizare Activitate

din partea AMRSP:

Relu **ILIE** –Sef compartiment
Marian **IONICI**– inginer
Carmen **STANCU**-inginer

Din partea RADET

Administrator Special
Răzvan-Ionuț NIȚU

Director General Adjunct
Adriana STRATULAT

Director economic
Ec. Maria MITRAN

Din partea AMRSP

Director Servicii
Ciprian CARNUTA

Ing. Relu ILIE
Ing. Marian IONICI
Ing. Carmen STANCU

Director Direcția Termoelectrica
Virgil UNTEA

Sef serviciu secretariat general
Mihail POPESCU

Sef Birou Monitorizare Activitate
Feldioara POPESCU

Ing. Birou Monitorizare Activitate
Romeo TUDOR

ANRSP